



**OGGETTO:** Indicazioni per la redazione del Fascicolo Riservato (alunni con DSA) per l’inserimento del documento di classe del 15 Maggio

### Riferimenti normativi

- L. 170/2010
- Decreto N. 5669/2011
- NOTA MIUR n. 5744 del 28.05.2009 Esami di Stato per gli studenti affetti da disturbi specifici di apprendimento - DSA

Il Documento del Consiglio di classe, in quanto accessibile a tutti, non deve contenere informazioni che possano discriminare gli studenti con DSA/BES. Per tale ragione, in esso è importante fare riferimento solo alla eventuale generica presenza nella classe di alunni con DSA o BES, senza riportare alcuna informazione personale così come NON va indicata la sigla DSA o BES accanto al nome dello studente o della studentessa. Per ciascuno studente o studentessa con DSA, presente nella classe, dovrà essere composto un FASCICOLO RISERVATO (che non sarà pubblicato, ma consegnato direttamente al Presidente della Commissione).

Tale fascicolo ha lo scopo di fornire tutte le informazioni utili per l’espletamento e la valutazione della prova d’esame

In particolare per quanto attiene agli studenti con DSA (L.170/2010 )

Il FASCICOLO RISERVATO da allegare al Documento del 15 Maggio dovrà contenere:

- 1) Dati anagrafici dell’alunno
- 2) Presentazione dell’alunno da parte del consiglio di classe
- 3) Sintesi del profilo funzionale dell’alunno (diagnosi)
- 4) Metodologie e procedure utilizzate per lo svolgimento delle prove durante l’anno/gli anni con indicazione degli strumenti e dei criteri di verifica adottati
- 5) PDP con indicazione degli strumenti compensativi e/o dispensativi utilizzati dall’alunno
- 6) Prove di simulazione equipollenti
- 7) Firme dei docenti del Consiglio di classe

NB: Nel fascicolo riservato è importante specificare in modo preciso e dettagliato tutte le modalità di gestione delle prove, in analogia a quelle usate durante il percorso scolastico , o che il Consiglio di Classe ritenga comunque necessarie:

- Tempi più lunghi
- Eventuale persona che legga all’alunno
- Registrazione vocale ed ascolto in cuffia



## MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

USR PER IL LAZIO – AMBITO TERRITORIALE PROVINCIALE DI LATINA

### ISTITUTO OMNICOMPENSIVO “GIULIO CESARE”

Via Conte Verde – 04016 Sabaudia  
Tel.: 0773515038, Fax 0773513148

E-mail: [ltic809007@istruzione.it](mailto:ltic809007@istruzione.it) – PEC [ltic809007@pec.istruzione.it](mailto:ltic809007@pec.istruzione.it)



- Utilizzo di strumenti compensativi (elencarli indicando la materia in cui sono stati usati) con esplicita indicazione della possibilità di utilizzare in sede di esame, sempre se deliberato dal Consiglio di classe, formulari, tabelle, schemi con parole chiave, mappe, computer con correttore ortografico, dizionario su CD-Rom della lingua italiana e della lingua inglese, glossari di termini tecnici specifici riferiti alla lingua settoriale in inglese.
- Sistema valutativo personalizzato (griglie personalizzate)
- Formati speciali per le prove (uso di particolari font)
- Disponibilità di un Personal Computer per lo svolgimento della Prima Prova con correttore ortografico.

E' importantissimo precisare tutto, in quanto, nell'allegato riservato, debbono comparire tutte le informazioni utili alla Commissione per l'espletamento e la valutazione delle prove degli alunni con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) o con altri tipi di Bisogni Speciali. Per i candidati che necessitano di prove in formato speciale (es: mp3 o prova in formato digitale) e che sono stati segnalati dai Coordinatori di Classe, sentito il Consiglio, alla Presidenza, sarà richiesto al MIUR il rilascio di prove nei formati speciali dichiarati.

**NB:** *Le copie della diagnosi e del PDP verranno allegate ad ogni Fascicolo Riservato dal docente referente d'Istituto per gli studenti con DSA e i Fascicoli completi dovranno essere pronti prima dell'insediamento delle commissioni d'esame.*

In allegato alla presente, il modello predisposto e a breve disponibile nell'area “Modulistica” del sito

Per ogni informazione o indicazione è possibile contattare la referente prof.ssa Maria Setaro, Mercoledì 12 c.m. ore 11.00

Ringrazio per la fattiva collaborazione

**Referente per l'Inclusione**

**Prof.ssa Maria Setaro**

Il Dirigente Scolastico

*Prof. ssa Miriana Zannella*

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3, comma2, del D.Lgs n.39/93)