



Ministero dell'istruzione e del merito

USR per il Lazio – Ambito territoriale provinciale di Latina
Istituto Omnicomprensivo “Giulio Cesare”

Via Conte Verde, 4 | 04016 Sabaudia (LT)

Tel.: 0773515038 | Fax 0773513148

www.giulioesare.edu.it

E-mail: ltic809007@istruzione.it | PEC ltic809007@pec.istruzione.it

C.M.: LTIC809007 | C.F.: 80003870591 | Cod. Univoco: UF5UV7



Circolare n. 57

Sabaudia, 16/10/2023

Ai docenti del primo e secondo grado

Alla DSGA

OGGETTO: Dichiarazione di disponibilità docente accompagnatore viaggi di istruzione

I DPR dell'8/03/1999 n. 275 e del 6/11/2000 n. 347 hanno dato **completa autonomia alle istituzioni scolastiche in materia di viaggi di istruzione**, in Italia e all'estero. Ai sensi del **comma 3 dell'art.8 della Circolare Ministeriale n.291 del 14 ottobre 1992**, il Dirigente Scolastico individua i docenti accompagnatori, tenendo conto della loro effettiva disponibilità, prima di procedere alle relative designazioni.

Si precisa, che all'interno di ogni Consiglio di classe **ogni insegnante è libero di scegliere** se rendersi o meno disponibile come docente accompagnatore.

Nella programmazione dei viaggi deve essere prevista la presenza di almeno un docente ogni 15 alunni.

Nel caso in cui sia presente un allievo portatore di handicap si rende necessaria la presenza dell'insegnante di sostegno. Qualora l'insegnante dell'allievo portatore di handicap non si rendesse disponibile, all'alunno non sarà preclusa la possibilità di partecipazione e la sorveglianza verrà affidata ad un insegnante della classe o, in subordine, dell'Istituto, con o senza titolo.

Verificata la disponibilità del docente, il Dirigente Scolastico conferirà l'incarico con nomina.

Nel caso si verifichi la necessità di sostituire urgentemente un docente accompagnatore che per validi motivi ritiri la propria disponibilità ad accompagnare la classe, e nel caso in cui e non sia possibile annullare il viaggio senza spese (more, penali, ecc.), il Dirigente Scolastico potrà incaricare, quale accompagnatore, anche un docente esterno al consiglio di classe.

Si invitano, pertanto, i docenti interessati a compilare il modulo allegato alla presente circolare e a inviarlo al seguente indirizzo mail: plesso2grado@giulioesare.edu.it entro il giorno 13.11.2023.

Il Dirigente Scolastico

Prof. ssa Miriana Zannella

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3, comma2, del D.Lgs n.39/93)

**Al Dirigente Scolastico
I.O. Giulio Cesare di Sabaudia**

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITÀ DOCENTE ACCOMPAGNATORE VIAGGI DI ISTRUZIONE

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ il _____, in servizio c/o codesta
Istituzione Scolastica con contratto a TD a TI in qualità di docente scuola secondaria di II grado.

DICHIARA

di essere disponibile ad accompagnare gli alunni della classe _____ durante il Viaggio di istruzione
a _____

Di essere consapevole dell'**obbligo di vigilanza attenta e assidua a tutela dell'incolumità degli alunni**, con l'assunzione delle responsabilità di cui all'Art. 2047 del Codice Civile integrato dalla norma di cui all'Art.61 della legge 11/07/80 n. 312, che limita la responsabilità patrimoniale del personale della scuola ai solo casi di dolo e grave colpa;

Di essere consapevole dell'**obbligo di vigilanza attenta e assidua al fine di evitare danni al patrimonio artistico** oggetto della visita e/o viaggio di istruzione (Circolare Ministeriale n. 291 del 14/10/92).

Di assumersi l'**obbligo della vigilanza in qualità di “docente accompagnatore”** (in ragione di quanto contestualmente previsto dalla circolare ministeriale n. 291/92), di tutti gli alunni che parteciperanno al viaggio di istruzione.

Sabaudia,

Il Docente